

REGULAMIN

Przedszkola Niepublicznego Smyk

1. Podstawą przyjęcia dziecka do placówki przedszkolnej stanowi dokładnie wypełniona karta zgłoszeniowa.
2. Dzieci mogą być przyjmowane w ciągu całego roku szkolnego, jeżeli Przedszkole dysponuje wolnym(i) miejscem(ami). Z początkiem nowego roku przedszkolnego w pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci z listy wychowanków roku poprzedzającego.
3. Przedszkole jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:30-18:00.
4. Do przedszkola może uczęszczać jedynie dziecko zdrowe, niewymagające specjalnej opieki – dziecka chorego lub z objawami choroby nie wolno przywodzić. Jeżeli u dziecka w czasie pobytu w przedszkolu, stwierdzony zostanie stan podgorączkowy lub jego samopoczucie będzie wskazywało na stan chorobowy, rodzice zobowiązani są do zabrania dziecka z przedszkola.
5. Pracownicy przedszkola nie podają dziecku żadnych leków i nie stosują wobec dziecka żadnych zabiegów lekarskich poza nagłymi przypadkami ratującymi życie dziecka oraz wynikającymi z konieczności udzielenia dziecku pierwszej pomocy.
6. W przypadku choroby zakaźnej dziecka rodzice zobowiązani są do natychmiastowego zawiadomienia o tym fakcie dyrekcję przedszkola.
7. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście bądź inne osoby, które zostały wpisane do karty zgłoszenia dziecka do przedszkola. W przypadkach losowych – osoby pełnoletnie przez nich pisemnie upoważnione, zapewniające dzieciom pełne bezpieczeństwo. Osobom nietrzeźwym dziecko nie będzie oddane.
8. Dzieci są odbierane z przedszkola przez Rodziców lub zgłoszone przez nich osoby dorosłe. Osobom nietrzeźwym dziecko nie będzie oddane.
9. Rodzice zobowiązują się do uiszczenia opłaty za podręczniki w terminie podanym przez dyrekcję Przedszkola.
10. Dzienna stawka za wyżywienie wynosi 8,00 zł. Zameldowana do godz. 9:00 danego dnia absencja dziecka w przedszkolu będzie uwzględniona w odliczeniu kosztów posiłków w następnym miesiącu.
11. Za pobyt dziecka w przedszkolu rodzice uiszczają comiesięczną opłatę.
12. Przedszkole pracuje 11 miesięcy w roku (w lipcu przedszkole jest zamknięte).
13. Opłatę za pobyt dziecka w przedszkolu należy uiszczać do dnia 5 każdego miesiąca gotówką w biurze przedszkola lub na konto:
Bank Pekao 33 1240 1079 1111 0010 6769 5400
14. W okresie wakacyjnym, kiedy przedszkole jest zamknięte (lipiec) uiszcza się opłatę w

kwocie połowy czesnego.

15. Przedszkole nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy przynoszone do przedszkola.
16. Wszystkie sprawy związane z życiem przedszkola, powinny być omawiane na terenie przedszkola w obecności zainteresowanych stron tego samego dnia.
17. Rodzice są zobowiązani do zapoznania się ze Statutem i Regulaminem Przedszkola oraz innymi dokumentami regulującymi pracę przedszkola.
18. Do przedszkola dzieci mogą przynosić swoje zabawki w jeden wyznaczony dzień tygodnia (tj. piątek).

.....
Zapoznałam(em) się z regulaminem

.....
Data i podpis